

Na temelju članka 25. Statuta, a u skladu s Temeljnim kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnim službama, Granskim kolektivnim ugovorom za zaposlenike u ustanovama kulture koji se financiraju iz državnog proračuna te Pravilnikom o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u arhivskoj struci (NN br.107/2010), ravnatelj Državnog arhiva u Bjelovaru donosi

PRAVILNIK O PLAĆAMA ZAPOSLENIKA ARHIVA SA SISTEMATIZACIJOM RADNIH MJESTA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način isplate plaća zaposlenika u Državnom arhivu u Bjelovaru u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima o načinu korištenja sredstava iz Proračuna Republike Hrvatske i kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u javnm službama.

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za izračun plaće utvrđuje se kolektivnim ugovorom. Ako se osnovica za izračun plaće ne utvrdi do donošenja državnog proračuna, osnovicu utvrđuje Vlada.

Članak 3.

Ovisno o stručnoj spremi, radna mjesta službenika i namještenika utvrđuju se kao:

- radna mjesta I. vrste za koji je opći uvjet visoka stručna sprema
- radna mjesta II. vrste za koji je opći uvjet viša stručna sprema
- radna mjesta III. vrste za koji je opći uvjet srednja stručna sprema
- radna mjesta IV. vrste za koji je opći uvjet niža stručna sprema ili osnovna škola

Nazivi pojedinih radnih mjesta i stručni uvjeti za raspored na ta radna mjesta utvrđuju se posebnim zakonom i uredbom Vlade.

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 4.

Zaposleniku koji radi na poslovima kod kojih postoje posebni uvjeti rada pripada pravo na posebni dodatak na plaću.

Kolektivnim ugovorom pojedinih javnih službi utvrđuju se poslovi s posebnim uvjetima rada te pravo na posebne dodatke za službenike i namještenike koji rade na tim poslovima.

Dodaci za poslove s posebnim uvjetima rada ulaze u plaću.

Uvećanje plaće

Članak 5.

1. Osnovna plaća zaposlenika u javnim službama uvećat će se :
 - za rad noću 40%
 - za prekovremeni rad 50%
 - za rad subotom 25%
 - za rad nedjeljom 35%
 - za smjenski rad 10%
 - za rad u turnusu 5%
2. Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za 8% ako zaposlenik ima znanstveni stupanj magistra znanosti, odnosno za 15% ako zaposlenik ima znanstveni stupanj doktora znanosti te ako je ispunjen sljedeći uvjet:
 - ako je znanstveni stupanj u funkciji poslova radnog mjesta na kojem je zaposlen.
3. Smjena (smjenski rad) je svakodnevni rad zaposlenika prema utvrđenom radnom vremenu poslodavca koji zaposlenik obavlja u prijepodnevnom (prva smjena), poslijepodnevni (druga smjena) ili noćnom dijelu dana (treća smjena) tijekom radnog tjedna.
4. Rad u smjenama je rad zaposlenika koji mijenja smjene ili naizmjenično obavlja poslove u prvoj i drugoj smjeni tijekom jednog mjeseca.

5. Rad u smjeni je i rad zaposlenika koji naizmjenično ili najmanje dva radna dana u tjednu obavlja poslove u prvoj i drugoj smjeni.
6. Naknada za rad u smjenama iz stavka 4. i 5. ovoga članka isplaćuje se za obavljanje poslova u drugoj smjeni.
7. Rad u turnusu ima obilježja rada u smjenama utvrđena stavcima 3., 4. i 5. ovoga članka, a naknada se isplaćuje zaposleniku koji ima ugovor o radu na puno radno vrijeme za odrađene sate u drugoj smjeni.
8. Noćni rad je u pravilu rad zaposlenika u vremenu između 22 sata navečer i 6 sati ujutro idućeg dana.
9. Za rad u dane blagdana, neradnih dana utvrđenih zakonom i rad na dane Uskrsa zaposlenik ima pravo na plaću uvećanu za 150%.
10. Dodaci ovoga članka međusobno se ne isključuju.
11. Pitanje uvećanja plaće za dvokratni rad riješit će se kolektivnim ugovorom za svaku javnu službu.

Ostala materijalna prava

Pravo na naknadu plaće

Članak 6.

Zaposleni ima pravo na naknadu plaće kad ne radi zbog:

- godišnjeg odmora,
- plaćenog dopusta,
- državnih blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom,
- obrazovanja, prekvalifikacije i stručnog osposobljavanja na koje je upućen od strane poslodavca,
- obrazovanja za potrebe sindikalne aktivnosti,
- zastoja u poslu do kojeg je došlo bez njegove krivnje,
- drugih slučajeva utvrđenih zakonom, kolektivniom ugovorom ili pravilnikom.

Naknada za vrijeme bolovanja

Članak 7.

Ako je zaposlenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini 85% od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo bolovanje.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada zaposleniku kada je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili povrede na radu.

Regres

Članak 8.

Zaposleniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora sukladno odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama.

O visini regresa Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna.

Ukoliko se strane dogovore o visini regresa, isplata će se izvršiti u cijelosti jednokratno, najkasnije mjesec dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Otpremnina pri odlasku u mirovinu

Članak 9.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu tri proračunske osnovice.

Pomoć

Članak 10.

Zaposlenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe odnosno rada – 3 proračunske osnovice i troškove pogreba
- smrti zaposlenika – 2 proračunske osnovice
- smrti supružnika, djeteta i roditelja – 1 proračunske osnovice.

Članak 11.

Zaposlenik ima pravo na pomoć u slučaju:

- bolovanja zaposlenika dužeg od 90 dana – jednom godišnje u visini jedne proračunske osnovice;
- nastanka teške invalidnosti zaposlenika, djece ili supružnika zaposlenika - u visini jedne proračunske osnovice;
- kupnje medicinskih pomagala i prijeko potrebnih lijekova za zaposlenika, dijete ili supružnika u visini stvarnih troškova, a najviše do jedne proračunske osnovice godišnje, sukladno odredbama temeljnog Kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama

Dnevnica i naknada troškova putovanja

Članak 12.

Kad je zaposlenik upućen na službeno putovanje u zemlji pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Visina dnevnice uređuje se na način kako je to utvrđeno za državna tijela.

Terenski dodatak

Članak 13.

Za vrijeme rada izvan sjedišta poslodavca i izvan mjesta njegova stalnog boravka zaposlenik ima pravo na terenski dodatak u visini koja mu pokriva povećane troškove života zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li zaposleniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Puni iznos terenskog dodatka isplaćuje se na način kako je to utvrđeno za državna tijela. Terenski dodatak isplaćuje se unaprijed, najkasnije posljednji radni dan u mjesecu za idući mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

Naknada za odvojeni život

Članak 14.

Ako u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom ili ugovorom o radu zaposlenik bude premješten na rad izvan sjedišta poslodavca, a obitelj mu trajno boravi u mjestu sjedišta poslodavca, pripada mu pravo na naknadu za odvojeni život od obitelji.

Naknada za odvojeni život od obitelji isplaćuje se u visini kako je to utvrđeno za državna tijela.

Naknada za trošak prijevoza

Članak 15.

1. Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla sukladno čl.67. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN 141/12)

Naknada za korištenje privatnog automobila

Članak 16.

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, nadoknadit će mu se troškovi u visini od 2,00 kune po prijeđenom kilometru.

Jubilarna nagrada

Članak 17.

Zaposleniku se isplaćuje jubilarna nagrada za rad ukoliko navrši:

- 5 godina – u visini 1 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 10 godina – u visini 1,25 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 15 godina– u visini 1,50 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 20 godina– u visini 1,75 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 25 godina– u visini 2 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 30 godina– u visini 2,50 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada

- 35 godina– u visini 3 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 40 godina– u visini 4 osnovice za isplatu jubilarnih nagrada
- 45 godina – u visini 5 osnovica za isplatu jubilarnih nagrada

O visini osnovice za isplatu jubilarnih nagrada Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svaku godinu u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna.

Jubilarna nagrada isplaćuje se sljedećeg mjeseca nakon što zaposlenik ostvari pravo na jubilarnu nagradu.

Kao staž kod istog poslodavca računa se neprekinuti staž u javnim službama, bez obzira na promjenu poslodavca.

Dar za djecu

Članak 18.

Svakom zaposleniku roditelju djeteta mlađeg od 15 godina i koje je navršilo 15 godina u tekućoj godini u kojoj se isplaćuje dar, pripada pravo na dar u prigodi Dana svetog Nikole.

O visini dara za djecu Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svake godine u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna s tim da, ako se dogovor ne postigne da za dijete iznosi najmanje onoliko koliko je bila zadnja isplata dara za djecu u visini koja proizlazi iz ugovora između Vlade RH i sindikata.

Božićnica

Članak 19.

Zaposlenicima u javnim službama pripada pravo na isplatu godišnje nagrade za božićne blagdane u jednakom iznosu (božićnica) sukladno odredbama Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama.

O visini božićnice Vlada RH i sindikati javnih službi pregovarati će svaku godinu u postupku donošenja Prijedloga Državnog proračuna.

Naknade po osnovi izuma i tehničkog unapređenja

Članak 20.

Zaposleniku pripada pravo na naknadu za izum i tehničko unapređenje. Naknada može biti određena u obliku apsolutnog iznosa ili u obliku udjela od ostvarenog učinka izuma i tehničkog unapređenja.

Naknada mora biti razmjerna učinku koji poslodavac ima od izuma ili tehničkog unapređenja odnosno učinku koji se stvarno može očekivati, s time da mora iznositi najmanje 10% vrijednosti ostvarenog ili očekivanog učinka.

O ovoj naknadi zaposlenik i poslodavac zaključit će posebni ugovor.

Osiguranje

Članak 21.

Poslodavac je dužan osigurati radnike od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja rada kao i u slobodnom vremenu tijekom 24 sata.

Završne odredbe

Članak 22.

Ovaj Pravilnik se objavljuje na oglasnoj ploči Državnog arhiva u Bjelovaru dana _____, a stupa na snagu osmog dana od objavljivanja.

Klasa: 003-05/14-01/12

Urbroj: 2103-26-01-14-01

Bjelovar, 2.12.2014.

RAVNATELJ

Željko Pleskalt, prof.

Dodatak 1.

**SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA
U DRŽAVNOM ARHIVU U BJELOVARU**

Ravnatelj, položaj I. vrste - 1 izvršitelj

Odjel za opće poslove

1. voditelj odsjeka računovodstva, radno mjesto III. vrste - 1 izvršitelj
2. stručni referent, radno mjesto III. vrste - 1 izvršitelj
3. spremačica-dostavljačica, radno mjesto IV. vrste - 1 izvršitelj

Odjel za zaštitu arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva

1. arhivist – specijalist, voditelj odjela, radno mjesto I. vrste – 1 izvršitelj
2. arhivist, radno mjesto I. vrste – 1 izvršitelj

Odjel za obradu i sređivanje arhivskog gradiva

1. arhivist-specijalist, voditelj odjela, radno mjesto I. vrste – 1 izvršitelj
2. arhivist, radno mjesto I. vrste – 3 izvršitelja
3. viši arhivski tehničar – specijalist, radno mjesto II. vrste – 2 izvršitelja
4. viši restaurator tehničar, radno mjesto III. vrste – 1 izvršitelj