

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19) i članka 10. Statuta Državnog arhiva u Bjelovaru, ravnateljica **Državnog arhiva u Bjelovaru, Martina Krivić Lekić**, dipl. povjesničar i etnolog donosi:

## PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU DRŽAVNOG ARHIVA U BJELOVARU

### Članak 1.

Ovom Procedurom uređuje se postupanje Državnog arhiva u Bjelovaru (u daljnjem tekstu: Arhiva) u svezi sa stjecanjem, raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Arhiva izuzev postupka koji su uređeni drugim općim aktima Arhiva.

### Članak 2.

Ravnatelj Arhiva upravlja nekretninama u vlasništvu Arhiva temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetima i na način propisan *Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima* (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), *Zakonom o ustanovama* (NN 35/08), *Zakon o arhivskoj djelatnosti i arhivima* (NN 61/18, 98/19) te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Procedurom.

Ravnatelj Arhiva upravlja nekretninama na načelima zakonitosti i svrsishodnosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za razvoj Arhiva i osiguranje društvenih, socijalnih i kulturnih interesa.

Stručne poslove u izvršenju prava iz prethodnog stavka obavlja Voditelj računovodstva Arhiva.

### Članak 3.

Ovom Odlukom se naročito uređuje:

- stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama,
- provođenje natječaja za prodaju nekretnina, zakup zemljišta, zamjenu nekretnina i osnivanje prava građenja,
- ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama.

### Članak 4.

U sklopu stjecanja, raspolaganja, upravljanja i korištenja nekretninama u vlasništvu Arhiva:

- uređuje vlasničko-pravno stanje nekretnina,
- vrši investicijsko i tekuće održavanje nekretnina,

- uređuje građevinsko zemljište pripremom zemljišta za izgradnju (uređenje vlasničko-pravnog stanja, izrada prostornih dokumenata) te osigurava izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje,
- vrši i druga vlasnička prava u skladu sa zakonom i općim aktima Arhiva.

#### Članak 5.

Ravnatelj Arhiva upravlja nekretninama u vlasništvu Arhiva pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnost, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Arhiva, za osiguranje društvenih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost građana Arhiva, te donosi odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

#### Članak 6.

Ravnatelj Arhiva ne može bez suglasnosti osnivača, Ministarstva kulture, odnosno tijela kojeg je ono odredilo, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene aktom o osnivanju ili statutom ustanove.

#### Članak 7.

Arhiv je dužan voditi evidenciju o nekretninama u svom vlasništvu, poduzimati odgovarajuće radnje i mjere radi sređivanja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina te druge potrebne mjere radi zaštite imovinskih Arhiva.

#### Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu s danom objave, a objavit će se na web stranici Arhiva.

KLASA: 401-07/19-01/03

URBROJ: 2103-26-01-19-01

U Bjelovaru, 1. 10. 2019. godine

**RAVNATELJICA**  
**Martina Krivić Lekić, dipl. povjesničar i etnolog**

