

Klasa: 112-01/24-01/02

Urbroj: 2103-26-01-24-02 od 15. III. 2024.  
(1768)

Na temelju članka 10. Statuta Državnog arhiva u Bjelovaru (dalje: Arhiv) uz suglasnost Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske od 11. ožujka 2024. godine (klasa: 112-01/24-01/0072, urbroj: 532-02-01/1-24-02), u skladu s Pravilnikom o unutarnjem ustroju, radnim mjestima i načinu rada Državnog arhiva u Bjelovaru, ravnateljica Arhiva raspisuje

## JAVNI NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **arhivist** (m/ž), 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom.

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju – humanističkog ili društvenog smjera

- položen stručni ispit za zvanje arhivist odnosno obveza polaganja stručnog ispita u primjerenom roku, a najkasnije u roku od 18 mjeseci, računajući od dana zasnivanja radnog odnosa

- temeljna informatička osposobljenost i vještine

- znanje jednog stranog jezika

- probni rad šest mjeseci.

Ako se ne prijave kandidati (m/ž) s položenim stručnim ispitom za zvanje arhivist, u obzir dolaze kandidati (m/ž) koji su radili na istim ili sličnim poslovima o čemu je potrebno priložiti dokaz.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokaze, kojima kandidati dokazuju da ispunjavaju formalne uvjete natječaja:

- životopis

- diploma (preslik)

- dokaz o državljanstvu (preslik)

- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (»e-radna knjižica«, ne stariji od 30 dana od objave natječaja – izvornik),

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata (m/ž) ne vodi kazneni postupak ili uvjerenje iz sustava e-građani s QR kodom (izvornik – ne starije od 30 dana od objave natječaja),

- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za arhivista

- dokaz o znanju jednog stranog jezika i to preslik svjedodžbu srednje škole ili indeks fakulteta iz kojeg je vidljivo da je položen strani jezik ili potvrda škole stranih jezika. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća. Na javnom natječaju ravnopravno mogu sudjelovati osobe obaju spolova.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti kod prijma u radni odnos prema posebnim propisima, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima. Prijavi na natječaj prilažu se dokazi o ispunjavanju osnovnih uvjeta navedenih u natječaju i dokazi o priznatom statusu iz kojih je vidljivo navedeno pravo.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja. Kandidati koji ispunjavaju propisane uvjete iz natječaja i čije su prijave potpune i pravovremene, bit će pozvani na razgovor. O vremenu razgovora, kandidati će biti obaviješteni elektroničkom poštom. Arhiv pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke.

Za kandidata koji se ne odazove na razgovor, smatrat će se da je povukao prijavu na poziv te se u tom smislu više neće smatrati kandidatom.

Osobni podaci koji se prikupljaju na temelju natječaja, obrađuju se isključivo u svrhu ocjene prijave kandidata te se čuvaju pet godina od završenog postupka odabira kandidata.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama. Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se Državnom arhivu u Bjelovaru, na adresu: Državni arhiv u Bjelovaru, Trg E. Kvaternika 6, 43000 Bjelovar s naznakom: »Za natječaj za radno mjesto arhivist«.

O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem mrežne stranice Državnog arhiva u Bjelovaru.

### Državni arhiv u Bjelovaru

Urbroj: 01-095/24 od 13. III. 2024. (1769)

Na temelju članka 253. i članka 259. st.1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22), Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama, Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi, članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Lipik, Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br 110/22), Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih

mjesta Centra za pružanje usluga u zajednici Lipik, ravnatelj Centra raspisuje

## OGLAS

za obavljanje poslova i zadataka

**1. odgajatelj/ica** – 2 izvršitelja na određeno puno radno vrijeme – zamjena za bolovanje. Uvjeti:

- završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore, a – za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija,

- položen stručni ispit

- nepostojanje zapreka iz čl. 261. st.1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22)

- probni rad šest mjeseci

- poznavanje rada na računalu

- položen vozački ispit za B-kategoriju.

Rad se zasniva na određeno puno radno vrijeme kao zamjena za bolovanje, uz probni rad od šest mjeseci. Kandidati su dužni uz pismenu prijavu i životopis priložiti dokaz o zadovoljavanju uvjeta iz natječaja.

Opis rada: skrb o djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi prema opisu radnog mjesta i odgojnog rada i sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje socijalnih usluga. Za ovo radno mjesto nužna je sklonost timskom radu. Radno vrijeme je prijevodne, poslijepodne, noćni rad, vikendom, praznikom i blagdanom. Rad uključuje i prijevoz korisnika.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

- vlastoručno potpisanu zamolbu s numeriranim popisom priložene dokumentacije

- vlastoručno potpisan životopis

- preslik osobne iskaznice

- preslik dokumenta o završenom obrazovanju

- preslik dokumenta o položenom stručnom ispitu

- preslik vozačke dozvole